

№ 55 « 10 » 09. 2011

10/10/09. 2020 XEROX

[illegible]

1. 2026–2027 оқу жылына педагогтерге әдістемелік көмек көрсететін мобильді топ құрылсын.
2. Мобильді топ жетекшісі болып Омарова А. тағайындалсын.
3. Мобильді топтың құрамы бекітілсін:
 - Меңгеруші: Жетпісбаева Н. Қ.
 - Әдіскер: Омарова А.
 - Тәрбиеші: Риспаева А.
 - Колдарова Ж.
4. Мобильді топтың жылдық жұмыс жоспары бекітілсін.
5. Мобильді топ мүшелері педагогтерге әдістемелік кеңес беру, тәжірибе алмасу, ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерді талдау және кәсіби қолдау жұмыстарын жүргізсін.
6. Жұмыс нәтижелері бойынша қорытынды есеп дайындалсын.
7. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Менгеруші Жетпісбаева Н. Қ.



Мобильді топтың 2026–2027 оқу жылындағы жұмыс жоспары

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Мобильді топтың құрамын бекіту, жұмыс жоспарын әзірлеу	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
2	Педагогтердің кәсіби қажеттіліктерін анықтау	Қыркүйек	Мобильді топ
3	Құжаттарды жүргізу бойынша әдістемелік кеңес беру	Қазан	Әдіскер
4	Ұйымдастырылған іс-әрекетті жоспарлау бойынша тәжірибелік көмек көрсету	Қазан	Әдіскер, тәрбиешілер
5	Ойын технологияларын тиімді қолдану бойынша семинар өткізу	Қараша	Мобильді топ
6	Педагогтердің озық тәжірибесін зерделеу және тарату	Желтоқсан	Әдіскер
7	Бірінші жартыжылдықтағы жұмыстарды талдау	Қаңтар	Мобильді топ
8	Заманауи педагогикалық әдіс-тәсілдер бойынша шеберлік сағатын өткізу	Ақпан	Тәжірибелі педагогтер
9	Балалардың тілдік және танымдық дағдыларын дамыту бойынша кеңес беру	Наурыз	Әдіскер, педагогтер
10	Ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттер өткізу және талдау	Сәуір	Тәрбиешілер, әдіскер
11	Педагогтердің кәсіби жетістіктерін талдау	Мамыр	Мобильді топ
12	Жылдық жұмыс есебін дайындау және келесі оқу жылына ұсыныстар әзірлеу	Мамыр	Мобильді топ жетекшісі

«ДЖАМИЛЯ И К» ЖШС

Мобильді топ отырысының № 1 хаттамасы

Күні: «10» қыркүйек 2026 жыл

Қатысқандар: 6

Төрайым: Жетпісбаева Н.

Хатшы: Омарова А.

Күн тәртібі:

1. Мобильді топтың жылдық жұмыс жоспарын бекіту.
2. Педагогтердің әдістемелік қажеттіліктерін анықтау.
3. Әдістемелік көмек көрсетудің негізгі бағыттарын белгілеу.

Тыңдалды:

Мобильді топ жетекшісі оқу жылына арналған жұмыс жоспарымен таныстырды. Педагогтердің кәсіби қажеттіліктерін анықтау, әдістемелік құжаттарды жүргізуге көмек беру және тиімді тәжірибелерді тарату мәселелері қарастырылды.

Қаулы:

1. Жылдық жұмыс жоспары бекітуге ұсынылсын.
2. Педагогтердің әдістемелік қажеттіліктері зерделенсін.
3. Әдістемелік көмек көрсету жұмыстары жоспарға сәйкес жүргізілсін.

Төрайым:  Жетпісбаева Н.

Хатшы:  Омарова А.

